

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 декабря 2018 года

с. Сухобузимское

№ 201-п

Об утверждении Порядка обмена информацией между специалистами администрации Сухобузимского сельсовета и административной комиссией Сухобузимского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края по осуществлению отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Сухобузимского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края

В целях организации учета администрируемых доходов и реализации требований статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обеспечения взаимодействия специалистов администрации Сухобузимского сельсовета и административной комиссией Сухобузимского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, руководствуясь статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 23.04.2009 N 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий», приказом агентства по обеспечению деятельности мировых судей Красноярского края от 13.12.2018 № 504 «Об утверждении Перечня органов местного самоуправления городских округов, поселений края и Северо-Енисейского района, являющихся администраторами доходов краевого бюджета в части денежных взысканий (штрафов), налагаемых по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях административными комиссиями»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок обмена информацией между специалистами администрации Сухобузимского сельсовета и административной комиссией Сухобузимского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края по осуществлению отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Сухобузимского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.

Глава сельсовета

И.В. Майер

**Порядок обмена информацией между специалистами администрации  
Сухобузимского сельсовета и административной комиссией Сухобузимского  
сельсовета Сухобузимского района Красноярского края  
по осуществлению отдельных государственных полномочий по созданию и  
обеспечению деятельности административной комиссии Сухобузимского  
сельсовета**

1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законов Красноярского края от 23.04.2009 N 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий», от 23.04.2009 N 8-3168 «Об административных комиссиях в Красноярском крае», приказа агентства по обеспечению деятельности мировых судей Красноярского края от 13.12.2018 № 504 «Об утверждении Перечня органов местного самоуправления городских округов, поселений края и Северо-Енисейского района, являющихся администраторами доходов краевого бюджета в части денежных взысканий (штрафов), налагаемых по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях административными комиссиями», решения Сухобузимского сельского Совета депутатов от 26.07.2016 года № 15-5/58 «О создании административной комиссии Сухобузимского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края» и определяет механизм обмена информацией между специалистами администрации Сухобузимского сельсовета и административной комиссией Сухобузимского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края по осуществлению отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Сухобузимского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края.

2. С целью оптимизации взаимодействия структурных подразделений администрации Сухобузимского сельсовета и административной комиссии Сухобузимского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края по организации учета администрируемых доходов при осуществлении отдельных государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии Сухобузимского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края (далее - административная комиссия) закрепить следующие полномочия администратора доходов краевого и местного бюджетов за специалистами администрации Сухобузимского сельсовета.

1) Главный бухгалтер администрации Сухобузимского сельсовета:

- осуществляет начисление, ведет учет и контроль за полнотой и своевременностью осуществления платежей в краевой и местный бюджеты;
- осуществляет заполнение (составление) и отражение в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам краевого и местного бюджета по постановлениям административной комиссии Сухобузимского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края о привлечении к административной ответственности в виде штрафа;

- осуществляет принятие решений о зачете (уточнении) платежей в краевой и местный бюджет и представление соответствующих уведомлений в отдел доходов территориального органа Федерального казначейства;
- осуществляет уточнение невыясненных поступлений и сверку отчетных данных бюджетного учета администрируемых доходов краевого и местного бюджета;
- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;
- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;
- на основании данных, представленных органом Федерального казначейства, главный бухгалтер информирует ответственного секретаря административной комиссии или лица, исполняющего его полномочия на период временного отсутствия ответственного секретаря, в соответствии решением Сухобузимского сельского Совета депутатов от 26.07.2016 года № 15-5/58 «О создании административной комиссии Сухобузимского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края» (далее –ответственный секретарь), о фактическом поступлении денежных средств в бюджеты. Главный бухгалтер представляет информацию об уплате административного штрафа не позднее трех рабочих дней, с даты получения информации;
- ежеквартально не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет ответственному секретарю сведения о наложенных административной комиссией Сухобузимского сельсовета суммах штрафов и их зачислении в краевой бюджет по коду доходов 4391169002002000014;
- ежеквартально не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет ответственному секретарю отчет об исполнении бюджета Администратора доходов бюджета (форма по ОКУД 0503127, утвержденная Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации");
- ежеквартально не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет ответственному секретарю информацию о зачисленных суммах штрафов в краевой бюджет на счет Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю за отчетный квартал (справка о перечислении поступлений в бюджеты форма по КФД 0531468, утвержденная Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.12.2013 № 125н "Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации" на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом);
- ежеквартально не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет ответственному секретарю сведения по дебиторской задолженности (форма по ОКУД 0503169, утвержденная Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»);
- ежеквартально не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет ответственному секретарю информацию о суммах списанной задолженности с балансового учета Администратора доходов;

- получает методическую и консультативную помощь агентства по обеспечению деятельности мировых судей Красноярского края по вопросу осуществления государственных полномочий;
- обеспечивает условия для беспрепятственного проведения уполномоченными органами местного самоуправления, исполнительной власти Красноярского края проверок исполнения государственных полномочий.

2) Ответственный секретарь административной комиссии:

- после вынесения административной комиссией постановления по делу об административном правонарушении, где в качестве административного наказания предусмотрен штраф, направляет их копии главному бухгалтеру в течение 10 рабочих дней со дня их вынесения;
- осуществляет доведение до плательщиков сведений о реквизитах счетов и информации, необходимой для заполнения расчетных документов при перечислении денежных средств в доход бюджетов;
- осуществляет учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в краевой и местный бюджеты;
- предоставляет информацию, необходимую для уплаты административного штрафа физическими и юридическими лицами, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- при наличии оснований для направления постановления о назначении административного наказания на принудительное исполнение судебному приставу-исполнителю;
- ежеквартально проводит мониторинг исполнения постановлений административных комиссий о наложении административных штрафов в целях выявления обстоятельств, влекущих прекращение исполнения постановления о назначении административного наказания и предусмотренных статьей 31.7 КоАП РФ, а также фактов истечения предусмотренного федеральным законом срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания, влекущего окончание судебного приставом-исполнителем производства по его исполнению;
- ежеквартально осуществляет сверку с отделом судебных приставов по Сухобузимскому сельсовету Сухобузимскому району Красноярскому краю по исполнению постановлений административной комиссией о назначении административного наказания в виде штрафа;
- в случае наличия оснований, предусмотренных ст.31.7 КоАП РФ о признании безнадежной к взысканию задолженности по денежным обязательствам перед местным и краевым бюджетом, возникшей при применении мер административной ответственности, подготавливает обоснования для ее списания и направляет в комиссию по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой и местный бюджеты;
- осуществляет подготовку проекта распоряжения администрации Сухобузимского сельсовета о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности по платежам в краевой и местный бюджеты;
- ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Красноярского края отчеты согласно приказу агентства по обеспечению деятельности мировых судей Красноярского края от 13.12.2018 № 504 «Об

утверждении Перечня органов местного самоуправления городских округов, поселений края и Северо-Енисейского района, являющихся администраторами доходов краевого бюджета в части денежных взысканий (штрафов), налагаемых по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях административными комиссиями»;

- получает методическую и консультативную помощь агентства по обеспечению деятельности мировых судей Красноярского края по вопросу осуществления государственных полномочий;

- обеспечивает условия для беспрепятственного проведения уполномоченными органами местного самоуправления, исполнительной власти Красноярского края проверок исполнения государственных полномочий.