

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 октября 2018 года

с. Сухобузимское

№ 154 - п

О внесении изменений и дополнений в постановление от 18.04.2012 года № 20-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Постановлением Правительства Красноярского края от 13.09.2010 № 475-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Красноярского края административных регламентов предоставления государственных услуг», Постановлением администрации Сухобузимского сельсовета от 20.12.2010 № 60-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент, утвержденный постановлением от 18.04.2012 года № 20-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» следующие изменения:

- подпункт 1.3. административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» изложить в следующей редакции:

«1.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией Сухобузимского сельсовета (далее - администрация), в том числе через краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – «КГБУ «МФЦ»).

- подпункт 2.1.1. административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется администрацией Сухобузимского сельсовета при личном обращении граждан, с использованием средств телефонной связи, электронного информирования.

Место нахождения: Красноярский край, Сухобузимский район, с. Сухобузимское, ул. Комсомольская, 17.

Почтовый адрес: 663040 Красноярский край, Сухобузимский район, с. Сухобузимское, ул. Комсомольская, 17.

Справочные телефонные номера: 8(39199) 2-12-56, 2-10-72, 2-22-41

Адрес электронной почты: admss@mail.ru

Режим работы администрации: ежедневно по рабочим дням с понедельника по пятницу с 08.00 до 16.00 часов, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 часов.

Информация о КГБУ «МФЦ»:

Адрес: Россия, 663040, Красноярский край, Сухобузимский район, с.Сухобузимское, ул.Маяковского, 30а, пом.1

Телефоны: 8(39199)2-10-78

График работы: рабочие дни с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 без перерыва на обед.

Стенды (вывески), содержащие информацию о графике (режиме) работы администрации, а также о процедурах предоставления муниципальной услуги, размещаются в помещениях администрации.

- подпункт 2.1.7. административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» изложить в следующей редакции:

«2.1.7.Приём специалистами администрации для получения консультаций производится без предварительной записи, время ожидания в очереди не должно превышать 20 минут. Инвалиды I и II групп, ветераны Великой Отечественной войны, а также беременные женщины, принимаются вне очереди.

В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ, заявитель вправе выбрать удобные для него дату и время приема через центр телефонного обслуживания МФЦ.»

- подпункт 2.5. административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» дополнить подпунктом 2.5.3.:

«2.5.3. В случае подачи заявления и документов через МФЦ заявитель дает согласие МФЦ на обработку его персональных данных.

По завершению приема документов при личном обращении специалист формирует расписку в приеме документов. В расписке указывается номер запроса (заявления), дата регистрации заявления, наименование муниципальной услуги, перечень документов, представленных заявителем, сроки предоставления услуги, сведения о специалисте, принявшем документы и иные сведения, существенные для предоставления муниципальной услуги.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава администрации Сухобузимского сельсовета

И.В. Майер